

Algemene voorwaarden Hondenservice Wijchen

Uitlaatservice

Artikel 1 - Definities

- 1.1 Opdrachtnemer; Hondenservice Wijchen, gevestigd op de Geer 1129, 6605 HR te Wijchen.
- 1.2 Opdrachtgever; de eigenaar van de Hond(en) (minimale leeftijd 18 jaar).
- 1.3 Opdracht(en); het uitlaten van de Hond(en), ook wel wandeling genoemd.
- 1.4 Hond(en); eigendom van de Opdrachtgever welke door Opdrachtnemer worden uitgelaten.
- 1.5 Saldo; het verschil tussen wel en niet uitgevoerde wandelingen op een bepaald moment. Een positief saldo betekent dat er nog wandelingen tegoed zijn, een negatief saldo tekort.

Artikel 2 - Algemeen

- 2.1 Op de Opdracht zijn de navolgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij daarvan nadrukkelijk is afgeweken. Afwijking van de algemene voorwaarden in enigerlei vorm is echter alleen mogelijk indien dit schriftelijk is vastgelegd en ondertekend is door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer.
- 2.2 Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor de algemene voorwaarden en de prijsopgaven te veranderen. Opdrachtgever kan bij wijziging van de algemene voorwaarden en prijsopgaven geen aanspraak meer maken op informatie verstrekt in eerdere uitgaven van deze documenten.
- 2.3 Op de algemene voorwaarden zijn de bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek van toepassing.
- 2.4 De Opdracht en de daarbij overeengekomen afspraken worden gespecificeerd en vastgelegd op de factuur.
- 2.5 Opdrachtnemer laat de Hond(en) uit zoals overeengekomen met Opdrachtgever, met uitzondering van feestdagen en vakantiedagen van Opdrachtgever of Opdrachtnemer.
- 2.6 Opdrachtnemer werkt met maandabonnementen, waarbij het bedrag per maand vooraf gefactureerd wordt aan Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om een maandabonnement van ten minste één tot en met vijf wandelingen per week af te nemen.
- 2.7 Een maand is één twaalfde deel van een jaar.
- 2.8 Opdrachtnemer reserveert dag(en) en tijd(en) voor de Hond(en) van Opdrachtgever conform de overeengekomen Opdracht gedurende de geldigheid van het maandabonnement.
- 2.9 Het maandabonnement wordt zonder opzegging door Opdrachtgever automatisch verlengd door Opdrachtnemer met minimaal dezelfde periode en afname.
- 2.10 Indien Opdrachtgever ervoor kiest het abonnement op te zeggen, komt de reservering te vervallen na afloop van het abonnement.
- 2.11 Geannuleerde wandelingen komen op een doorlopend Saldo te staan, met een positief maximum van 2x het aantal wandelingen per week dat op de factuur vermeld staat. Dat geldt zowel voor wandelingen die door Opdrachtgever als door Opdrachtnemer geannuleerd zijn.
- 2.12 Niet genoten wandelingen op feestdagen gelden niet als door Opdrachtgever of Opdrachtnemer geannuleerde Opdrachten en tellen als zodanig niet mee voor het Saldo.
- 2.13 Opdrachtgever kan wandelingen uit het Saldo op een ander moment inzetten, onder voorbehoud van de beschikbare ruimte, tijd en/of plaats bij Opdrachtnemer. Wandelingen uit het Saldo zijn dus geen garantie op een andere dag en tijd.
- 2.14 Bij overschrijding van het maximaal aantal wandelingen op het Saldo van Opdrachtgever, komt de teveel geannuleerde wandeling onmiddellijk te vervallen, tenzij: Opdrachtnemer op verzoek van



Opdrachtgever vóór overschrijding van het Saldo, één of meerdere wandelingen uit het betreffende Saldo heeft ingepland en bevestigd.

2.14 In het geval van een negatief Saldo bij Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de kosten van de extra afgenomen wandeling(en) in rekening brengen op de eerstvolgende factuur.

2.15 Onder voorbehoud van de beschikbare ruimte, tijd en plaats kan er op een feestdag een wandeling van 20 min. privé afgesproken worden. Deze wordt echter altijd extra berekend op de factuur met een toeslag van 20%.

2.16 Opdrachtnemer kan afwijken van maandabbonnementen, wanneer hij dit wenselijk acht. In dat geval wordt per situatie bekeken, welke specificatie het best bij die situatie past.

2.17 Opdrachtnemer kan in het kader van promotionele doeleinden beeldmateriaal opnemen en delen via zijn mediakanalen. Opdrachtgever wordt hiervan vooraf mondeling op de hoogte gebracht en gaat hiermee akkoord tenzij hier uitdrukkelijk bezwaar tegen gemaakt wordt.

Artikel 3 - Rechten en plichten Opdrachtnemer

3.1 Opdrachtnemer is, door een akkoord op de algemene voorwaarden van Opdrachtgever, gemachtigd de woning van Opdrachtgever te betreden uitsluitend om de Opdracht uit te voeren middels een door Opdrachtgever verstrekte huissleutel.

3.2 Opdrachtnemer is, door een akkoord op de algemene voorwaarden van Opdrachtgever, gemachtigd om de Hond(en) uit te laten.

3.3 Opdrachtnemer haalt de Hond(en) op de afgesproken tijd op, laat de Hond(en) uit en brengt de Hond(en) terug op het adres van Opdrachtgever.

3.4 Opdrachtnemer werkt vóór 10:00 uur en na 14:00 uur, in de weekenden en op feestdagen uitsluitend op afspraak, onder voorbehoud van de beschikbare ruimte, tijd en/of plaats bij Opdrachtnemer.

3.5 Opdrachtnemer is niet aan te merken als bezitter van de Hond(en).

3.6 Opdrachtnemer gaat op verantwoorde wijze met de Hond(en) om.

3.7 Opdrachtnemer heeft het recht om de Hond(en) los te laten lopen waar dat is toegestaan, tenzij anders afgesproken met Opdrachtgever.

3.8 Opdrachtnemer houdt het aantal geannuleerde of extra afgenomen wandelingen bij op Saldo en geeft dit per maand door op de factuur aan Opdrachtgever.

3.9 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om, bij overschrijding van het maximum Saldo van Opdrachtgever, wandelingen definitief te annuleren.

3.10 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om, bij een negatief Saldo, extra afgenomen wandelingen in rekening te brengen op de eerstvolgende factuur.

3.11 Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor om af te zien van de Opdracht. In een dergelijke situatie zal Opdrachtnemer dit zo snel mogelijk doorgeven aan Opdrachtgever.

3.12 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de Hond(en) te weigeren indien hij van mening is dat deze Hond(en) een probleem of gevaar op kan leveren voor andere honden of personen.

3.13 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de Hond(en) te weigeren indien de Hond(en) een gedrag ontwikkelt waardoor de Hond(en) ongeschikt wordt om uitgelaten te worden door Opdrachtnemer.

3.14 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor dat indien er geconstateerd wordt dat de Hond(en) een besmettelijke ziekte heeft de Opdracht gedurende deze periode niet uit te voeren.

3.15 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor ongevallen, dierenartskosten of andere vormen van materiële of immateriële schade aan derden en/of honden.

3.16 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor, indien de Opdracht niet of nauwelijks uit te voeren is door extreme weersomstandigheden als hevige regen- of sneeuwval, ijzel, een hittegolf of ijzige kou, zwaar onweer, een zware storm en dichte mist, de Opdracht in te korten, voortijdig te staken of te annuleren.



3.17 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de Opdracht tijdelijk op non-actief te zetten in geval van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid. Opdrachtnemer dient dit tijdig, in elk geval voor de eerstvolgende Opdracht, aan Opdrachtgever door te geven mits de situatie dit toelaat.

3.18 Opdrachtnemer heeft de plicht om bij een geldig maandabonnement de gereserveerde dag(en) en tijd(en) voor de Hond(en) beschikbaar te houden voor Opdrachtgever.

3.19 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om maandabbonnementen gedurende vakanties van Opdrachtnemer en Opdrachtgever door te factureren aan Opdrachtgever. Dit is verrekend in de prijs van een maandabonnement.

3.20 Opdrachtnemer dient vakanties minimaal vier weken vooraf door te geven aan Opdrachtgever, onder voorbehoud van calamiteiten.

3.21 Opdrachtnemer heeft per kalenderjaar recht op vijf weken vakantie. Overige vrije dagen worden verrekend met het Saldo van Opdrachtgever.

Artikel 4 - Rechten en plichten Opdrachtgever

4.1 De Opdrachtgever blijft te allen tijde aansprakelijk voor gedragingen van de Hond(en).

4.2 Een aansprakelijkheidsverzekering particulieren, waaronder uw Hond(en) valt, is verplicht.

4.3 Opdrachtgever neemt zelf de verantwoordelijkheid dat de Hond(en) de (meer)jaarlijkse entingen ontvangt.

4.4 Opdrachtgever neemt zelf de verantwoordelijkheid de Hond(en) preventief te behandelen tegen vlooien, wormen en teken.

4.5 Opdrachtgever machtigt Opdrachtnemer om op kosten van Opdrachtgever medische zorg te verschaffen aan de Hond(en) wanneer Opdrachtnemer dit noodzakelijk acht. Indien mogelijk wordt door Opdrachtnemer eerst contact met Opdrachtgever gezocht.

4.6 Opdrachtgever accepteert dat de Hond(en) bij thuiskomst vies en/of nat kan zijn.

4.7 Opdrachtgever zorgt dat de Hond(en) op de afgesproken plaats en tijd aanwezig is. Indien de Hond(en) niet aanwezig is zoals afgesproken, worden de kosten van de geplande wandeling onverminderd in rekening gebracht.

4.8 Opdrachtgever mag de Opdracht tot uiterlijk 24 uur van tevoren op Saldo zetten. Indien dit niet tijdig wordt aangegeven, wordt de wandeling niet op Saldo bijgeschreven.

4.9 Opdrachtgever draagt zelf de verantwoordelijkheid voor het op tijd inplannen van wandelingen uit het eigen Saldo.

4.9 Opdrachtgever kan een feestdag niet opgeven als een geannuleerde Opdracht.

4.10 Opdrachtgever heeft een schriftelijke opzegtermijn van het maandabonnement van één maand.

4.11 Indien niet tijdig opgezegd, wordt het maandabonnement stilzwijgend verlengd door Opdrachtnemer met minimaal dezelfde periode en afname.

4.12 Opdrachtgever heeft geen recht op een financiële vergoeding wanneer er sprake is van een positief Saldo na opzegging van het maandabonnement.

4.13 Opdrachtgever heeft uitsluitend recht op een financiële vergoeding wanneer Opdrachtnemer op eigen initiatief besluit om de Opdracht definitief te annuleren, zonder zich te beroepen op artikel 3. Deze vergoeding is maximaal het bedrag waarvoor Opdrachtnemer de Opdracht niet heeft geleverd.

Artikel 5 - Aansprakelijkheidsstelling

5.1 Opdrachtnemer heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor calamiteiten en ongevallen, maar de Opdrachtgever blijft altijd zelf aansprakelijk voor de Hond(en).

5.2 Opdrachtgever is aansprakelijk voor aantoonbare schade, geleden door Opdrachtnemer of derden, veroorzaakt door de Hond(en). Eventuele kosten van medische zorg en schade aan derden worden op Opdrachtgever verhaald.

5.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor onopzettelijk aangebrachte schade aan de Hond(en).

5.4 Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade als gevolg van



verlies of diefstal van de huissleutel.

5.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan de woning of inboedel ten gevolge van een vieze en/of natte Hond.

5.6 Indien aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade van Opdrachtgever moet worden aangenomen, zal de aansprakelijkheid beperkt zijn tot vergoeding van de directe schade.

5.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het in gebreke blijven bij het uitvoeren van de Opdracht.

5.8 Eventueel gemaakte of te maken kosten als gevolg van, bij Opdrachtnemer opgelopen of met een oorsprong welke is te herleiden naar het moment van de Opdracht, ziektes, verwondingen, aandoeningen of overlijden van de Hond(en) zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 6 - Betalingen

6.1 De vergoeding voor de diensten, te leveren door Opdrachtnemer, geschiedt vooraf op basis van betaling per bank van de verstuurde factuur.

6.2 Opdrachtgever dient minimaal 24 uur van tevoren een gemaakte afspraak af te zeggen. Bij minder dan 24 uur worden de kosten van de geplande dienst in rekening gebracht.

6.3 Bij herhaaldelijke wanbetaling behoudt Opdrachtnemer het recht de overeenkomst te ontbinden.



Hondenadvies en hondengedragcoaching

Artikel 1 - Definities

- 1.1 Hondenadviseur en Gedragscoach; Jorg Gloudi, gevestigd op de Geer 1129, 6605 HR te Wijchen.
- 1.2 Cliënt; de eigenaar van de Hond(en) (minimale leeftijd 18 jaar), die de Hondenadviseur en Gedragscoach opdracht geeft inzake het afleggen van gedragscoaching en/of het geven van advies.
- 1.5 Hond(en); eigendom van de Cliënt welke gezamenlijk onder begeleiding staan van de Hondenadviseur en Gedragscoach tijdens een Consult.
- 1.6 Consult; gedragscoaching en/of persoonlijk advies aan de Cliënt.

Artikel 2 - Algemeen

Alle tussen de Hondenadviseur en Gedragscoach en Cliënt gemaakte afspraken en/of te sluiten overeenkomsten worden beheerst door de navolgende voorwaarden:

- 2.1 De Hondenadviseur en Gedragscoach zal de afspraak/overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 2.2 De Hondenadviseur en Gedragscoach zal de Cliënt en Hond(en) naar beste vermogen begeleiden.
- 2.3 Toevertrouwde feiten die vertrouwelijk van aard zijn, zullen te allen tijde worden gerespecteerd. Mededelingen aan derden worden slechts gedaan na overleg met de Cliënt en uitsluitend wanneer de Hondenadviseur en Gedragscoach ervan overtuigd is dat de belangen van de Cliënt en de Hond(en) of de omgeving hiermee worden gediend.
- 2.4 De Hondenadviseur en Gedragscoach kan in het kader van promotionele doeleinden beeldmateriaal opnemen en delen via zijn mediakanalen. Cliënt wordt hiervan vooraf mondeling op de hoogte gebracht en gaat hiermee akkoord tenzij hier uitdrukkelijk bezwaar tegen gemaakt wordt.

Artikel 3 - Advies en coaching

- 3.1 Een Cliënt kan ten aanzien van het gedrag van zijn Hond(en), of ter voorbereiding op de komst van een hond, advies en coaching vragen aan de Hondenadviseur en Gedragscoach.
- 3.2 Het advies en/of de coaching is gebaseerd op de deskundigheid van de Hondenadviseur en Gedragscoach.
- 3.3 Het advies en/of de coaching leidt niet tot aansprakelijkheid van de Hondenadviseur en Gedragscoach. De Cliënt blijft aansprakelijk voor de gevolgen van het optreden van zijn hond, conform het gestelde in het Burgerlijk Wetboek.
- 3.4 De Hondenadviseur en Gedragscoach kan een inschatting geven over de mogelijkheid tot verbetering van het probleemgedrag van de hond. Een garantie op de uitkomst van de gedragscoaching en/of het advies kan echter niet gegeven worden.
- 3.5 Bij het uitblijven van het gewenste resultaat blijft onverkort de betalingsverplichting bestaan.
- 3.6 De Hondenadviseur en Gedragscoach behoudt zich het recht voor een Cliënt te weigeren wanneer een Cliënt weigert mee te werken aan de voorgestelde methode.
- 3.7 Het volgen van een Consult of het gebruik van opvoedkundige hulpmiddelen, geschieden op eigen risico van de Cliënt. De Hondenadviseur en Gedragscoach kan niet aansprakelijk gesteld worden voor letsel, verlies of diefstal.

Artikel 4 - Betalingen en afspraken

- 4.1 Gemaakte afspraken tussen de Hondenadviseur en Gedragscoach en Cliënt kunnen tot uiterlijk 24 uur van te voren door de Cliënt worden afgezegd of gewijzigd. Later afzeggen of wijzigen door de Cliënt kan alleen in geval van overmacht en met wederzijdse instemming.
- 4.2 De Hondenadviseur en Gedragscoach behoudt zich het recht voor om eenmaal gemaakte afspraken, die door de Cliënt niet (tijdig) zijn afgezegd, volledig in rekening te brengen van de Cliënt.
- 4.3 Indien door ziekte of overmacht van de Hondenadviseur en Gedragscoach een afspraak moet



worden geannuleerd of verzet, dan draagt de Hondenadviseur en Gedragscoach er zorg voor dat deze afspraak op zo kort mogelijke termijn alsnog wordt gerealiseerd.

4.4 De vergoeding voor de geleverde dienst geschiedt, direct na afloop middels een betaalverzoek, of op basis van betaling per bank van de verstuurde factuur. De uiterste betaaldatum is veertien dagen na factuurdatum.

4.5 Bij herhaaldelijke wanbetaling behoudt de Hondenadviseur en Gedragscoach het recht de overeenkomst te ontbinden.

4.6 Hond(en) worden geacht ingeënt te zijn tegen overdraagbare ziekten. De Hondenadviseur en Gedragscoach is niet aansprakelijk voor ziekten en/of (vermeende) gebreken, mentaal of fysiek, welke het dier mogelijk oploopt tijdens of ten gevolge van een Consult.

4.7 Alle door de Hondenadviseur en Gedragscoach verstrekte documenten, adviezen, richtlijnen en aanbevelingen zijn uitsluitend bestemd voor gebruik inzake het Consult en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Hondenadviseur en Gedragscoach worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis aan derden worden gebracht.

